

422750, с. Новые Шаши, ул. Молодежная, 15 Тел.: (843) 693-23-35 E-mail: shashi2007@mail.ru

№ 68 – о/д

от 16.08.2021

**Приказ**

**«Об организованном начале 2021-2022 учебного года»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письмом Минпросвещения от 28.05.2021 № ТВ-860/04 «О направлении Календаря образовательных событий на 2021- 2022 учебный год»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1.** Установить дату начала 2021/2022 учебного года – 01.09.2021г.

Считать:

- 01.09.2021г днем начала осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего и основного общего образования. Обучение в 2021-2022 учебном году проводить в 1 классе - 5 дневная рабочая неделя; 2-9 классы – 6 дневная рабочая неделя.

**2.** Организовать 01.09.2021 в 08:00 индивидуально в каждом классе торжественную линейку, посвященную Дню знаний, в форме классного часа (первый урок по расписанию).

**3.** Организовать для учащихся 1 и 9 классов торжественную линейку, посвященную Дню знаний, во дворе школы 01.09.2021 в 09:00.

**4.** Классным руководителям 1-9-х классов:

4.1. Проинформировать в срок до 30.08.2021 обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы и действиях ограничительных мер 2021 -2022 учебного года.

4.2. Провести 1 сентября для обучающихся:

- мероприятия, посвященные празднованию Дня знаний;
- беседы о правилах санитарной безопасности и личной гигиени;
- мероприятия, посвященные образовательному событию «Всероссийский открытый урок ОБЖ (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)».

**5.** Заместителям директора по УР Файзуллиной Ф.А. и заместителю директора по ВР Курбановой Ч.З. в срок до 30.08.2021:

- проинформировать учителей о порядке работы в 2021-2022 учебном году;
- составить и представить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности.

**6.** Продолжить соблюдать в школе в 2021-2022 учебном году:

6.1. В связи с эпидемиологической ситуацией по распространению новой коронавирусной инфекции COVID-19:

- организовать ежедневные "утренние фильтры" при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание (по возможности) и недопущением скопления обучающихся при входе;

- усилить дезинфекционные режимы (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);
- создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах);
- закрепить за каждым классом отдельные кабинеты

№	Класс	№ кабинета	№	Класс	№ кабинета
1	1	5	5	5	12
2	2	1	6	6	16
3	3	2	7	7	14
4	4	4	8	8	20
			9	9	11

- перечень кабинетов, в которых ведутся занятия по предметам, требующих специального оборудования:

Кабинет/номер кабинета	Ответственный за организацию работы в кабинете
Физика/13	Салыхов И.М.
Биологии и Химии/15	Закирова Р.Н.
Информатики/23	Файзуллина Ф.А.
Спортивный зал/10	Асфанов И.И.
Технология/6	Закирова Р.Н.

Режим посещения обучающимися данных кабинетов:

- ✓ согласно утвержденному расписанию учитель, в течении перемены, из кабинета, закрепленного за классом, проводит обучающихся в свой кабинет;
- ✓ после проведения урока учитель организованно отводит класс в закрепленный за ним кабинет.
- проведение занятий в спортивном зале, библиотеке организовать только для одного класса;
- учебный процесс организовать по специально разработанному расписанию уроков, графику посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся:

Классы	Обед
1,2	10:10-10:25
3	10:25-10:40
4	10:40-10:55
5	11:10-11:25
6	11:25-11:40
7	11:40-11:55
8	11:55-12:10
9	10:55-11:10

- не проводить массовые мероприятия между различными классами (школами);
- в целях минимизации рисков распространения COVID-19 всем персоналам пищеблока и учителям использовать средства индивидуальной защиты (маски и перчатки).
- запрет на нахождение в здании и на территории школы родителей (законных представителей) обучающихся и других посторонних лиц.

## 6.2. Усиленные меры антитеррористической безопасности:

- усиленный пропускной и внутриобъектовый режим;
- запрет на въезд автотранспорта на территорию школы;

- усиленные контрольные проверки обучающихся, работников, иных лиц, посещающих школу по служебной надобности.
- 7.** Ответственному за антитеррористическую защищенность заместителю директора по ВР Курбановой Ч.З.. повторно ознакомить педагогов с антикризисным планом действий во время ЧС в срок до 31.08.2021г.
- 8.** Работникам школы учитывать в работе в 2021-2022 учебном году требования СП 3.1/2.4.3598-20, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 3.3686-21.
- 9.** Заместителям директора по УР Файзуллиной Ф.А. и заместителю директора по ВР Курбановой Ч.З. контролировать выполнение требований вышеперечисленных нормативных актов при помощи периодических проверок.
- 10.** Файзуллиной Ф.А., учителю информатики, ответственной за сайт, разместить данный приказ на официальном сайте МБОУ «Новошашинская ООШ» до 25.08.21 г.
- 11.** Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

- Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



И.М.Халиков